

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МБДОУ д/с № 17
протокол №2 от «03» октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 17
_____ Бледай В.В.
Приказ от «03» октября 2023 г. № 162/2-од

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей МБДОУ д/с №17
Протокол № 2 от 03.10.2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B7 D620 CFF3 84F6 D73C 316C 5862 43A7 89
Владелец: Бледай Виктория Васильевна
Действителен: с 9 октября 2023 по 1 января 2025

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида
№ 17 «Салют» г. Белгорода**

2023 г

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №17 "Салют" г. Белгорода (далее по тексту - ДОО) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО для участников образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, сотрудников ДОО.

1.2. Данные Правила основываются на принципах уважения прав и свобод человека и гражданина и являются обязательными для соблюдения всеми участниками образовательных отношений ДОО и разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся в ДОО.

1.3. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок и определяют основные:

- права обучающихся и меры их социальной поддержки,
- обязанности обучающихся,
- требования к порядку приёма и ухода обучающихся,
- режим организованной образовательной деятельности,
- требования по сбережению и укреплению здоровья обучающихся,
- требования к одежде и гигиене обучающихся,
- требования к организации питания обучающихся,
- требования к обеспечению безопасности обучающихся,
- правила поведения в помещениях и на закреплённой территории ДОО,
- виды поощрений для обучающихся,
- подходы к сотрудничеству с родителями (законными представителями) обучающихся.

1.4. Настоящие правила доводятся до сведения всех участников образовательных отношений путем ознакомления с ними, в том числе путем размещения копии Правил на официальном сайте в сети Интернет и на информационном стенде в помещении ДОО.

1.5. Правила являются локальным нормативным актом ДОО и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. Настоящие Правила действуют до принятия новых.

2. Права обучающихся и меры их социальной поддержки

2.1. ДОО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья;

2.2. Обучающиеся, посещающие ДОО, имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- разностороннее развитие с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ на основе индивидуального подхода;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого- педагогической коррекции;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях, а также других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО основной образовательной программой дошкольного образования;
- получение дополнительных платных образовательных услуг за пределами основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- участие в мероприятиях по профилактике заболеваний и оздоровлению, занятиях физической культурой и спортом;
- организацию питания в соответствии с СанПиН;
- определение оптимальной образовательной нагрузки в соответствии с СанПиН;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ДОО;
- получение психолого-педагогической и социальной помощи обучающимися, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации;
- проведение комплексного психолого- педагогического обследования в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, подготовке по результатам обследования обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания,
- возможность обучения по индивидуальному учебному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ДОО;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- обеспечение перевода в другие организации в случае прекращения деятельности ДОО с согласия родителей (законных представителей) или по их заявлению.

3. Обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся обязаны:

- выполнять, с учетом своих возрастных и индивидуальных особенностей, требования данных Правил, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу, помещениям и территории ДОУ.

4. Регламент работы ДОУ

4.1. Пребывание обучающихся в ДОУ определяется режимом работы, зафиксированным в Уставе ДОУ, и регламентируется договором между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.2. ДОУ функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница) с 07.00 до 19.00. Выходные - суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

4.3. Группы комплектуются преимущественно по возрастному принципу.

4.4. Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

4.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае производственной необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп и т.п.).

4.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее —НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.

4.7. Режим корректируется с учетом контингента обучающихся и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

5. Порядок приёма и ухода

обучающихся

5.1. Приём обучающихся в ДОУ осуществляется в рабочие дни преимущественно с 07:00 до 08:30 часов.

5.2. Для обеспечения безопасности обучающегося родитель (законный представитель) или доверенные лица (достигшие 18-летнего возраста и указанные в договоре) передают его только лично воспитателю группы, которую посещает ребёнок. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей) или доверенных лиц (достигших 18-летнего возраста и указанных в договоре).

5.2.1. В период действия пропускного режима родители (законные представители) передают обучающихся лично дежурным администраторам, назначенным приказом руководителя.

5.3. Приводя и забирая ребенка из ДОУ, родителям (законным представителям) необходимо учитывать время работы детского сада, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец НОД), режим приема детей в ДОУ (в период действия пропускного режима). Если родители (законные представители) привели ребенка после начала организованной образовательной деятельности, рекомендуется раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва и готовности воспитателя лично принять обучающегося.

5.4. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель взаимодействует с обучающимися, и отвлекать его от образовательной деятельности не рекомендуется.

5.4.1. В период действия пропускного режима родители (законные представители) могут получить консультацию воспитателя по предварительной записи или во время, определенное в режиме приема детей в утренние и вечерние часы лично воспитателем.

5.5. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОУ до 19:00 (при условии 12-часового пребывания). Запрещается забирать детей, не поставив в известность воспитателя группы, поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, а также лицам с признаками нетрезвого состояния, в т.ч. от воздействия препаратов, вызывающих интоксикацию. В период действия пропускного режима родители (законные представители) забирают детей в соответствии с графиком приема у дежурных администраторов, назначенным приказом руководителя.

5.6. В случае предстоящего длительного отсутствия обучающегося в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, родителям (законным представителям) необходимо написать заявление о сохранении места за обучающимся с указанием причины и периода отсутствия ребенка.

6. Режим организованной образовательной деятельности

6.1. ДОУ устанавливает максимальный объем образовательной нагрузки для детей во время организации непосредственно образовательной деятельности в соответствии с санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

6.2. Продолжительность организованной образовательной деятельности:

- для обучающихся от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для обучающихся от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;

- для обучающихся от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для обучающихся от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для обучающихся в от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

6.3. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки:

- для обучающихся от 1,5 до 3-х лет составляет не более 20 минут;
- для обучающихся от 3 до 4-х лет — не более 30 минут;
- для обучающихся в от 4-х до 5-ти лет — не более 40 минут;
- для обучающихся от 5 до 6-ти лет — не более 50 минут или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
- для обучающихся от 6-ти до 7-ми лет — не более 90 минут.

6.4. Продолжительность перерывов между занятиями во всех возрастных группах составляет не менее 10 мин.

6.5. Перерыв во время занятий для гимнастики во всех возрастных группах — не менее 2 мин.

6.6. Занятия с использованием электронных средств обучения (далее - ЭСО) в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

6.7. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и другие средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, иные ЭСО используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

6.8. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ, презентаций должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появления бликов на экране.

6.9. При использовании ЭСО, продолжительность непрерывного использования экрана:

- интерактивная доска: 5-7 лет— не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет— не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет— не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- планшет: 6-7 лет— не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

6.10. Общая продолжительность использования ЭСО с детьми 5-7 лет не должна превышать 20 минут.

6.11. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО не допускается.

6.12. При использовании ЭСО должна проводиться гимнастика для глаз.

7. Здоровьесбережение обучающихся

7.1. Ежедневно во время приёма детей в ДОУ осуществляется опрос родителей (законных представителей) о самочувствии ребёнка, о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома, а также проводится термометрия.

7.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся к посещению ДОУ не допускаются.

7.3. Заболевшие в течение дня обучающиеся изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей). При острой необходимости по согласованию с родителями

(законными представителями) организуется вызов бригады скорой (неотложной) медицинской помощи. В случае невозможности связаться с родителями (законными представителями) обучающегося и угрозе здоровью ребёнка, решение о вызове бригады скорой (неотложной) медицинской помощи администрация ДОО принимает самостоятельно.

7.4. В случае заболевания ребенка или невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием в первый день отсутствия ребенка. В случае невозможности связаться с воспитателем, сообщить об отсутствии и его причинах медицинским работникам ДОО по тел. (4722)75-45-08.

7.5. После перенесенного заболевания или после вывода ребенка с признаками заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) обучающиеся принимаются в ДОО только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (справка об эпидокружении).

7.6. Если у ребёнка имеются аллергические реакции или другие особенности здоровья и развития, родители (законные представители) должны поставить в известность администрацию ДОО и предоставить старшей медицинской сестре ДОО соответствующие рекомендации на основании медицинского заключения.

7.7. В ДОО запрещается приём детьми лекарственных препаратов. Если ребёнок нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-либо хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить соответствующее предписание от врача для последующего согласования организации порядка приёма лекарственных препаратов, условий их хранения с администрацией и медицинским персоналом ДОО.

7.8. Продолжительность ежедневных прогулок в ДОО определяется в зависимости от климатических погодных условий и составляет не менее 3 ч. Прогулки организуют в первую половину дня (до обеда) и во вторую половину дня (после дневного сна и (или) перед уходом детей домой).

7.9. При неблагоприятных погодных условиях, в том числе при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

8. Требования к одежде и гигиене обучающихся

8.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обеспечить соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

8.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Застёжки должны быть в исправном состоянии.

8.3. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа в чехле и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

8.4. Для активной двигательной деятельности ребенку необходима удобная форма (футболка, шорты, спортивная обувь и чешки). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется облегченная одежда.

8.5. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

8.6. Порядок распределения детской одежды и обуви в местах хранения поддерживается в том числе и родителями (законными представителями) обучающегося.

8.7. Зимой и в сырую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

8.8. В летний период, для пребывания на свежем воздухе, необходим солнцезащитный головной убор.

9. Организация питания обучающихся

9.1. ДОО обеспечивает питьевой режим и гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым санитарным нормам и правилам.

9.2. Питание обучающихся в ДОО осуществляется посредством реализации организованного 10 - дневного циклического меню, разработанного на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим ДОО.

9.3. Приготовление готовых блюд производится в соответствии с технологическими картами.

9.4. Родителям (законным представителям) обучающихся для обеспечения преимущества питания предоставляется информация о ежедневном меню с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, энергетической ценности, содержания белков, жиров и углеводов.

9.5. Ежедневное меню размещается на специальных стендах в групповой раздевалке каждой группы ДОО, в холле у пищеблока, в разделе «Питание» на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

9.6. Для обучающихся, нуждающихся в диетическом питании, может быть организовано питание в соответствии с назначениями лечащего врача, представленными родителями (законными представителями) ребенка в администрацию ДОО.

9.7. Организация питания обучающихся в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков обучающихся во время приема пищи.

9.8. Обучающиеся старше 4 лет могут привлекаться к сервировке столов.

9.9. Категорически запрещается нахождение обучающихся в обеденной зоне группы во время раздачи готовых блюд.

9.10. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения,

соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, медицинского работника, бракеражную комиссию ДООУ.

10. Обеспечение безопасности обучающихся

10.1. В целях обеспечения безопасности в ДООУ установлен пропускной режим.

10.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

10.3. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автотранспорте или такси.

10.4. При парковке личного автотранспорта за территорией ДООУ необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда транспорта на территорию ДООУ.

10.5. В помещениях и на территории ДООУ запрещается курение и присутствие с животными.

10.6. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

10.7. Для обеспечения безопасности обучающийся переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

10.8. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы для обеспечения возможности оперативной связи с семьёй в случае необходимости.

10.9. В случае опасности, грозящей обучающемуся со стороны взрослого, пришедшего за ребёнком (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право отложить передачу ребёнка до выяснения возможности семьи обеспечить прибытие другого ответственного взрослого, указанного в договоре между ДООУ и родителями (законными представителями). При возникновении препятствий обеспечения безопасности обучающегося у сотрудников ДООУ имеется право вызова группы реагирования по кнопке тревожной сигнализации или сотрудников полиции.

10.10. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, монеты и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, а также иные вещи, которые несут потенциальную угрозу жизни и здоровью.

10.11. Обучающимся запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)

10.12. Обучающимся не рекомендуется:

- приносить в ДООУ личные игрушки, мобильные телефоны, планшеты,
- иметь надетые украшения (в т.ч. из драгоценных металлов).

Ответственность за сохранность данного имущества ДООУ не несёт.

10.13. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

10.14. В целях обеспечения безопасности других обучающихся запрещается использование обучающимися в ДОУ личных велосипедов, самокатов, санок без разрешения воспитателя.

10.15. За сохранность оставленных колясок, санок, велосипедов, самокатов и т.п. ДОУ ответственности не несет.

10.16. Спорные и конфликтные ситуации в ДОУ разрешаются исключительно в отсутствие обучающихся.

11. Правила поведения в помещениях и на закрепленной территории ДОУ

11.1. Все участники образовательных отношений должны бережно относиться к имуществу ДОУ.

11.2. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся позицию, что в группе и на прогулке следует бережно относиться к имуществу ДОУ, не разрешается обижать сверстников, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других обучающихся.

11.3. В здании ДОУ и на его территории всем участникам образовательных отношений запрещается мусорить, курить, распивать спиртные напитки, употреблять токсические и наркотические средства, использовать в речи ненормативную лексику, непристойно себя вести, портить оборудование и инвентарь.

12. Поощрение и дисциплинарное воздействие для обучающихся

12.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОУ не применяются.

12.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОУ не допускается.

12.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

12.4. Поощрение обучающихся ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

13. Сотрудничество с родителями (законными представителями) обучающихся

13.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для их успешной адаптации и развития.

13.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания обучающихся, родители (законные представители) могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.